

**ПРИНЯТО**

Управляющим советом  
ГБДОУ детского сада №49  
комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 24.02.2022 года

**УЧТЕНО**

мнение Совета родителей  
ГБДОУ детского сада №49  
комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 24.02.2022 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
ГБДОУ детского сада №49  
комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга  
Приказ № 42 от 22.02.2022 года



(И.В. Смирнова)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ  
ГБДОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №49 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад №49 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Положение) регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между участниками образовательных отношений ГБДОУ.

**1.2.** Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом РФ от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (статья 10);
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (статья 12);
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2016 №286 «Об определении границ территории для закрепления государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга» (с изменениями на 31.01.2022);
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2022 №167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2021 №2977-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 18.11.2014 №5208-р «Об определении категории детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 10.11.2021 №812 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ департамента государственной политики в сфере общего образования от 08.08.2013 №08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;
- Правовыми актами администрации Невского района Санкт-Петербурга;
- Уставом ГБДОУ и другими локальными актами ГБДОУ.

**13.** Под образовательными отношениями понимаются совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания реализуемых в ГБДОУ образовательных программ дошкольного образования.

## **2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ГБДОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**21.** Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ГБДОУ о приеме ребенка в детский сад.

**22.** В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме ребенка на обучение в ГБДОУ предшествует заключение договора об образовании.

**23.** Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в ГБДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденными приказом заведующего ГБДОУ.

**24.** Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом ГБДОУ, возникают у лица., принятого на обучение, с даты зачисления в ГБДОУ.

**25.** При приеме обучающегося в ГБДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми в ГБДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

**26.** Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт ГБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом и другими нормативными актами фиксируется в заявлении о приеме в ГБДОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

**27.** Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной

деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ГБДОУ, в СМИ и т.п.

**28.** Прием в ГБДОУ осуществляется в течение сего календарного года при наличии свободных мест.

### **3. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

**31.** Между ГБДОУ в лице заведующего (либо лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключается Договор об образовании, подписание которого является обязательным для данных сторон. При приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в обязательном порядке.

Заключение договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме ребенка на обучение в ГБДОУ.

**32.** Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в ГБДОУ, другой передается родителям (законным представителям) обучающегося.

**33.** Договор об образовании включает в себя основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форму получения образования и форму обучения, срок освоения образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

**34.** В договоре об оказании платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

**35.** Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» на дату заключения договора.

**36.** Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

**37.** В договоре указывается срок его действия.

**38.** Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

**39.** Форма договора об образовании устанавливается ГБДОУ.

### **4. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ГБДОУ**

**41.** Прием на обучение в ГБДОУ регламентируется Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

**42.** Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в ГБДОУ регламентируется Положением о порядке оказания платных образовательных в ГБДОУ.

### **5. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ГБДОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**5.1.** Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося в ГБДОУ по следующим причинам:

- Продолжительная болезнь ребенка;
- Длительное медицинское обследование (реабилитация);
- Пребывания в условиях карантина;
- Прохождения санаторно-курортного лечения;
- Очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска.

**5.2.** Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся возникают на основании личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений (Приложение 1) размещается на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ГБДОУ.

**5.3.** Родители (законные представители) обучающегося для сохранения места в ГБДОУ должны представить документы, подтверждающие отсутствие ребенка по уважительным причинам.

**5.4.** Основанием для приостановления отношений по инициативе ГБДОУ является приказ заведующего ГБДОУ.

## **6. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**6.1.** Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основной образовательной программе или основной образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями опорно-двигательного аппарата, со сложным дефектом), или дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, родителей (законных представителей) и ГБДОУ.

**6.2.** Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании письменного заявления, так и по инициативе ГБДОУ.

**6.3.** Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ заведующего ГБДОУ. Приказ издается на основании внесения изменений в Договор об образовании или в Договор об образовании по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ГБДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

## **7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**7.1.** Образовательные отношения между ГБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи освоением образовательной программы дошкольного образования или образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями опорно-двигательного аппарата, со сложным дефектом) (завершением обучения);

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБДОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ГБДОУ.

**72.** Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ГБДОУ.

**73.** Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ГБДОУ об отчислении или переводе обучающегося.

**74.** Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ГБДОУ.

**75.** Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из ГБДОУ.

**76.** Основания и порядок отчисления обучающегося из ГБДОУ регламентируются Порядком перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБДОУ.

**77.** ГБДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ГБДОУ, обязано обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

**78.** В случае прекращения деятельности ГБДОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ГБДОУ обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

**79.** При переводе обучающегося из ГБДОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**81.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается Общим собранием работников ГБДОУ с учетом мнения Совета родителей ГБДОУ и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

**82.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**83.** Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренным п.8.1. настоящего Положения.

**84.** После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заведующему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество),

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО), являясь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося), прошу приостановить образовательные отношения между \_\_\_\_\_ (наименование дошкольного образовательного учреждения) и обучающимся \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_

Дата

подпись

расшифровка подписи