

ПРИНЯТО

Решением Управляющего Совета
ГБДОУ детский сад №49
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 12.01.2021

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад №49
комбинированного вида Невского
района Санкт-Петербурга
Приказ № 4 от 14.01.2021



(И.В. Смирнова)

УЧТЕНО

мнение Совета родителей
Протокол № 2 от 13.01.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
ОБУЧАЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №49
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ДОО) определяет порядок организации и осуществления учебно-методического сопровождения освоения обучающимися образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (ЗПР, УОЛС).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся и их родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (ЗПР, УОЛС) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО);
- Устава ДОО.

2. Цели оказания учебно-методической помощи

2.1. ДОО оказывает учебно-методическую помощь в целях:

- создания условий для повышения качества реализации образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (ЗПР, УОЛС);
- оказания учебно-методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся.

3. Организация учебно-методической помощи

3.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (ЗПР, УОЛС).

Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагоги, обеспечивающие их подготовку по образовательной программе дошкольного образования (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей) в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

3.2. Способы обращения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания учебно-методической помощи к педагогическим работникам, администрации ДОО:

- по телефону;
- по скайпу;
- по электронной почте;

– через мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, VK и др.).

3.3. Ответственные лица за организацию учебно-методической помощи обучающимся назначаются приказом заведующего ДОО.

4. Формы оказания учебно-методической помощи при реализации образовательных программ дошкольного образования

4.1. ДОО обеспечивает оказание учебно-методической помощи обучающимся в очной форме (групповые и индивидуальные консультации) согласно договору об образовании по образовательной программе дошкольного образования.

4.2. Для оказания учебно-методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся ДОО создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды и соответствующий уровень подготовки педагогических работников и иных работников ДОО.

4.3. ДОО обеспечивает следующие способы оказания учебно-методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся:

- в форме очных индивидуальных и групповых консультаций;
- в форме дистанционного взаимодействия с педагогическими работниками ДОО в режиме онлайн с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- в форме дистанционного взаимодействия с педагогическими работниками ДОО в режиме офлайн с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- в форме свободного индивидуального доступа к материалам официального сайта ДОО, сайтов воспитателей и педагогов-специалистов.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Порядок действителен до принятия нового Порядка.